



# MIBAC PER NOI!

## ARCHIVI

### ORGANICI

Revisione delle piante organiche e richiesta di assunzioni mirate di personale di II e III area per superare le attuali difficoltà organizzative degli istituti e per dare la possibilità di trasferire ai nuovi assunti le competenze professionali.

### PROMOZIONE DEGLI ARCHIVI

Favorire iniziative specifiche per la diffusione della conoscenza degli Istituti e della documentazione conservata e promozione delle attività e delle loro funzioni attraverso mirate campagne mediatiche.

### SICUREZZA

Necessità di operare una ricognizione dei sistemi di prevenzione e anti intrusione attualmente in uso e del loro stato di funzionamento. Idoneo adeguamento degli stabili deputati alla conservazione del materiale archivistico per garantire la sicurezza delle persone e del patrimonio. Aggiornamento e formazione del personale con corsi mirati alle specifiche condizioni dei luoghi in cui si lavora.

### SCUOLE DI ARCHIVISTICA

Riconoscimento delle Scuole di Archivistica Paleografia e Diplomatica al pari di Scuole di alta formazione e implementazione dei fondi per il loro funzionamento. Erogazione di un incentivo ai funzionari e assistenti che all'interno degli Archivi di Stato svolgono l'attività d'insegnamento nelle Scuole. Facilitazioni per l'accesso ai corsi delle Scuole per i dipendenti MiBAC.

### RESTAURO

Istituzione di un fondo speciale per il restauro del materiale archivistico e per l'adeguamento e il corretto funzionamento dei Laboratori di restauro presenti negli Archivi con assunzione di personale qualificato.

### MISSIONI

Riconoscimento e regolare corresponsione delle indennità di missione per tutti coloro che svolgono attività sul territorio al di fuori della sede di servizio (commissioni di sorveglianza, riunioni fuori sede, ecc.).

### FORMAZIONE

Aggiornamento professionale e corsi di approfondimento delle tematiche inerenti il settore di lavoro, lingue, legislazione e sistemi gestione e promozione dei beni culturali. Rilancio dell'alternanza scuola-lavoro. Potenziamento delle attività didattiche e sostegno a progetti di formazione, in particolare per i giovani, per la trasmissione della conoscenza e del valore dello studio del patrimonio archivistico.

### DIDATTICA E VALORIZZAZIONE

Incremento della formazione decentrata delle figure che si occupano dell'attività didattica in sinergia con gli Istituti Scolastici e Associazioni presenti sul territorio, per valorizzare le competenze del personale interno e migliorare i servizi offerti al pubblico.

### BONUS ANNUALE

Stanziamiento di un fondo per l'acquisto e l'aggiornamento della strumentazione tecnica e del materiale didattico. Bonus per i funzionari tecnici per la partecipazione ai corsi SNA, convegni, attività di studio, iniziative culturali e corsi di aggiornamento garantendo un sistema di rotazione tra i colleghi.

### DIGITALIZZAZIONE

Implementazione delle risorse per l'attivazione di mezzi e strumenti per l'incremento digitalizzazione del patrimonio archivistico.