

Cara/o collega,
si è svolta oggi una riunione tra Amministrazione e OO.SS. svoltasi in videoconferenza. Di seguito i temi trattati.

GESTIONE DELL'EMERGENZA CORONA VIRUS DA PARTE DEL MIBACT

Come tutti sapete le restrizioni dovute all'emergenza Corona Virus sono state prorogate fino al 13 aprile ed, a tal proposito, alleghiamo la Circolare 19 del Segretario Generale con l'allegato DPCM. È in uscita anche una circolare delle DG-OR per verificare l'andamento dello smart-working nei diversi uffici del MiBACT.

Abbiamo ribadito la necessità anche di pubblicare un **vademecum sullo smart working** che dia, sulla base dell'accordo nazionale firmato lo scorso anno, indicazioni operative e gestionali uniformi agli istituti periferici, considerato che in molti uffici si sta lavorando sul buon senso, ma non sono poche le segnalazioni di scelte di dirigenti che sono "davvero senza senso", compresa una necessaria semplificazione delle comunicazioni/richieste per permessi o altri istituti contrattuali.

Abbiamo ribadito alcuni aspetti che per noi sono fondamentali:

- è necessario provvedere quanto prima alla fornitura di **dispositivi di protezione individuale** per tutto il personale che continua a garantire la presenza negli istituti per le attività indifferibili (mascherine, guanti, disinfettanti, **sanificazione degli ambienti**, ecc.);
- i Dirigenti devono **limitare la presenza del personale negli uffici**;
- bisogna rimuovere ogni preclusione per **l'accesso allo smart working per tutto il personale**;
- per le attività che non possono essere oggetto di lavoro agile, in linea con l'art. 87 del Decreto Legge 18 del 17/03/2020, si devono favorire la fruizione delle ferie pregresse (**ferie del 2020 non si toccano**) nel rispetto dei termini previsti dal contratto;
- prevedere di **esentare il personale dipendente dal servizio**, nel caso non fosse attivabile lo smart working o fosse esaurita la possibilità di ferie o congedi;
- garantire il mantenimento della produttività e delle turnazioni in questa situazione di emergenza per gli istituti chiusi;
- chiarire le modalità di erogazione ai lavoratori con reddito annuo lordo fino a 40.000 euro che nel mese di marzo hanno svolto la propria prestazione sul luogo di lavoro (non in smart working) del **premio di 100 euro**, previsto dall'art. 63 del decreto Cura Italia.

Al centro delle scelte dell'Amministrazione a tutti i livelli deve esserci la salute e la sicurezza dei lavoratori, oltre che il mantenimento degli attuali livelli retributivi con i vari istituti contrattuali previsti ovvero produttività, turnazioni, buono pasto, ecc.

Su quest'ultimo punto, ovvero sul **buono pasto nei giorni di smart working**, atteso che la Funzione Pubblica con la Circolare 2/2020 (che alleghiamo) ha ben chiarito che le amministrazioni sono chiamate, nel rispetto della disciplina normativa e contrattuale vigente, a definire gli aspetti di tipo organizzativo e i profili sull'attribuzione del buono pasto previo confronto con le organizzazioni sindacali, abbiamo ribadito la scelta già utilizzata per l'Accordo nazionale sul "Progetto pilota di lavoro agile" ovvero che **spetta la corresponsione del buono pasto**. Su questo punto l'Amministrazione ha recepito le nostre osservazioni facendole diventare una dichiarazione congiunta con la quale si

conferma l'erogazione del buono pasto per chi è in smart working, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa contrattuale vigente per l'erogazione dello stesso.

POSIZIONI ORGANIZZATIVE 2019

La riunione ha visto anche la ripresa del confronto sulla **Posizioni organizzative 2019 con la sottoscrizione dell'accordo per la redistribuzione di ulteriori 60 posizioni**, come da tabella allegata, sulla base delle economie dello scorso anno per quelle non assegnate.

Per il 2020 invece la discussione è stata rimandata appena avremo contezza del Fondo Risorse Decentrate per il 2020 del personale. Sulla **indennità di datore di lavoro per i Direttori di Biblioteche e Archivi**, su cui ribadiamo la piena disponibilità da parte dell'Amministrazione, il confronto sul budget e quindi sull'importo da destinare sarà compiutamente affrontato nella prossima riunione ed è in parte legato alle opportune valutazioni, come per le posizioni organizzative, rispetto alla costituzione del FRD 2020.

Cordiali saluti.

Roma, 2 aprile 2020

I Coordinatori nazionali
Giuseppe Nolè
Valentina Di Stefano