



**TAVOLO TECNICO SULL'ORDINAMENTO**  
**ASSUNZIONI DI VARI PROFILI E PAGAMENTI STIPENDI**  
**PROGRESSIONI ECONOMICHE**  
**PASSAGGI TRA LE AREE**  
**BUONI PASTO**  
**PAGAMENTO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE EX**  
**ART.113 D.LGS N.50/2016**  
**MOBILITÀ**

Cara/o collega,

oggi è proseguito il tavolo tecnico sull'ordinamento professionale e si è svolto il tavolo nazionale sui seguenti argomenti.

**TAVOLO TECNICO SULL'ORDINAMENTO**

Per ciò che ci riguarda si è arrivati ad una definizione finale del il testo delle posizioni di lavoro della **famiglia Amministrativa e gestionale** (EP in ambito amministrativo e gestionale, Funzionario amministrativo, Funzionario ingegnere gestionale, Assistente amministrativo e gestionale ed operatore amministrativo e gestionale) e della **famiglia Sistemi statistico-informativi** (EP nell'ambito dei sistemi informativi e statistici, Funzionario per le tecnologie informatiche e dei sistemi informativi, Funzionario statistico, Assistente per le tecnologie informatiche e dei sistemi informativi).

È proseguito invece nel merito il confronto sulla famiglia **Promozione e gestione dei servizi culturali ed educazione al patrimonio** per la quale l'Amministrazione ci aveva presentato un testo che abbiamo chiesto di modificare sostanzialmente in più parti, con una nostra proposta condivisa da tempo con la FLP. In questa famiglia sono previste le EP nell'ambito della promozione e gestione dei servizi culturali ed educazione al Patrimonio, il Funzionario per la gestione dei servizi culturali, il Funzionario per la promozione, comunicazione e informazione (con un rafforzamento delle competenze sulla comunicazione istituzionale), il Funzionario per l'educazione al patrimonio, l'Assistente per la tutela, accoglienza e vigilanza per il patrimonio e i servizi culturali, l'Assistente per la promozione e comunicazione e l'Operatore per i servizi generali.

Sono state recepite le proposte di modifica per le competenze e mansioni delle aree dei Funzionari ed EP andando a prevedere un'interazione trasversale delle competenze tra



facebook/CislFpMic



fp.mic@cisl.it

funzionari (di questa e di altre aree) che operano per garantire la cura del patrimonio culturale e la qualità dei servizi offerti

Per ciò che riguarda il profilo **Assistente per la tutela, accoglienza e vigilanza per il patrimonio e i servizi culturali, che racchiude le mansioni dei vecchi profili di Operatore alla vigilanza e AFAV**. L'Amministrazione ha accolto nella sostanza le nostre proposte, formulate di concerto con la FLP, con cui **abbiamo evitato la riduzione delle mansioni alla mera vigilanza: nei fatti sono state confermate le mansioni che prevedono la partecipazione al ciclo dell'offerta dei servizi culturali, attraverso attività di natura didattica, di promozione e comunicazione, attività di conoscenza, documentazione del patrimonio, inventariazione e catalogazione, anche mediante strumenti informatici**.

In questo modo riteniamo di avere previsto, attraverso la revisione dell'ordinamento, una opportunità di crescita professionale. Con le modifiche apportate riteniamo che il testo di questa ulteriore famiglia sia di fatto definito.

È iniziato poi il confronto sulla famiglia tecnico-specialistica, il cui testo molto corposo è stato trasmesso solo nella giornata di ieri. Abbiamo formulato delle osservazioni, riservandoci però di intervenire nel dettaglio solo dopo una attenta lettura. Ovviamente è subito emerso il problema di come inquadrare il nuovo profilo del Funzionario Registrar, in particolare nei rapporti con altri profili quali ad esempio storico dell'arte, restauratore-conservatore o archeologo. Ricordiamo a tutti che questo profilo è stato fortemente voluto (a maggioranza) dalla CGIL e dalla UIL, con la contrarietà del resto del tavolo. Ora redigere una sintesi equilibrata risulta davvero complicato. Su questo tema, visti recenti pronunciamenti della DG ABAP e della Dg Musei e le polemiche che ne sono scaturite, è opportuno che si apra una riflessione seria sulla materia, orientata al riconoscimento delle professionalità in un contesto però di piena funzionalità dell'azione amministrativa nel settore della tutela.

### ASSUNZIONI DI VARI PROFILI E PAGAMENTI STIPENDI

Come ben sapete prenderanno servizio, a seguito di scorrimenti, 192 funzionari amministrativi e 884 unità del concorso AFAV rispettivamente il 28 novembre ed il 1 dicembre prossimo. Per la graduatoria degli AFAV siamo già al lavoro per garantire il pieno scorrimento dei rimanenti 259 idonei rimasti in graduatoria, al netto ovviamente di ulteriori scorrimenti per rinunce.

Per tutti i neo assunti, compresi gli assistenti amministrativi che sono entrati in servizio a fine settembre, abbiamo chiesto con una nota congiunta con FLP di accelerare l'iter per la registrazione dei contratti e pagamenti del primo stipendio. È inaccettabile che si attenda anche 6 mesi per ricevere il salario dovuto.

È prevista per febbraio invece l'immissione in ruolo degli assistenti amministrativi.

### PROGRESSIONI ECONOMICHE

L'Amministrazione ci ha fornito l'informativa rispetto alla Circolare che sta per essere pubblicata nei prossimi giorni con cui saranno forniti dei chiarimenti sull'accordo e, in particolare, chiarisce come dovrà essere effettuata la compilazione delle schede per il punteggio della valutazione, dettando anche una tempistica precisa che i Dirigenti dovranno rispettare tassativamente. La circolare darà circa 30 giorni per queste operazioni di preparazione, per poi partire subito dopo con il bando.

Abbiamo portato all'attenzione dell'Amministrazione la segnalazione, che ci è pervenuta, dei colleghi transitati in mobilità e per i quali l'accordo non prevede la completa valutazione dell'anzianità della fascia di appartenenza. La maggioranza del tavolo ha però deciso di non modificare l'accordo.

## **PASSAGGI TRA LE AREE**

Nei giorni scorsi l'Amministrazione ha richiesto i nominativi dei componenti del tavolo tecnico per definire i passaggi tra le aree, che partirà a breve. Su questo argomento, atteso quello che scrivono alcuni colleghi, vogliamo essere estremamente chiari: se c'è un sindacato al tavolo nazionale che da tempo chiede con insistenza di attivare i passaggi tra le aree, prima previsti dal Decreto Madia ed ora dal CCNL 2019-2021, questo sindacato è la CISL FP. I comunicati degli ultimi 5 anni parlano in maniera inequivocabile.

Nella riunione odierna abbiamo chiesto all'Amministrazione di definire nel dettaglio alcuni tecnicismi legati alle risorse, per poi avviare il prima possibile il tavolo tecnico. Questi chiarimenti sulle risorse sono fondamentali per avviare il confronto.

## **BUONI PASTO**

Abbiamo chiesto all'Amministrazione chiarimenti rispetto al ritardo di erogazione dei buoni pasto in Campania, Puglia e Basilicata. Ci è stato risposto che a giorni è attesa la soluzione del problema da parte di Consip, legato ad un ricorso della ditta aggiudicatrice.

## **PAGAMENTO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE EX ART.113 D.LGS N.50/2016**

Come già accennato in precedenti comunicati, un rilievo del Dipartimento della Funzione pubblica obbliga il tavolo nazionale (e non più il tavolo locale) a dare il via libera per il pagamento degli incentivi tecnici. Alla luce di questo oggi è stata sottoscritta una ulteriore ipotesi di accordo per liquidare le somme degli ultimi mesi versati nel 2022. Doveroso il ringraziamento per il lavoro della DG Bilancio sull'argomento.

## **MOBILITÀ**

Sono arrivate circa 800 domande. Nei prossimi giorni verrà nominata la commissione per la valutazione delle stesse, che inizierà subito ad operare. È plausibile che l'esito della graduatoria arriverà ad inizio 2024.

Cordiali saluti.

Roma, 16 novembre 2023

I coordinatori nazionali CISL FP MiC  
Giuseppe Nolè  
Valentina Di Stefano