



## **PIANO DI VALORIZZAZIONE 2024, UN PASSO IN AVANTI**

### **FRD E PROGRESSIONI ECONOMICHE 2024**

### **DIRIGENTI TECNICI**

Cara/o collega,  
nella giornata odierna si è svolto il tavolo nazionale tra Amministrazione ed OO.SS.

#### **PIANO DI VALORIZZAZIONE 2024, UN PASSO IN AVANTI**

Il Dott. Lanna, per conto del Gabinetto, ha confermato che è stato attivato l'iter con il MEF e la Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'inserimento, nel primo Decreto Legge utile, della norma che consente l'incremento **delle risorse del Piano di valorizzazione di 2 milioni, per un importo complessivo che passerebbe da 5 a 7 milioni per dall'anno in corso.**

Oggi pertanto si è proceduto alla sottoscrizione parziale del piano, avendo **approvato solo il Progetto le aperture relative agli eventi serali di 3 ore per le Giornate Europee del Patrimonio e per la Notte europea dei musei per l'anno 2024**, in attesa che venga approvato il Decreto Legge con l'incremento che porterà alla definizione del piano di valorizzazione, o con un accordo complessivo da 7 milioni o due accordi differenti (5+2). Su questo valuteremo nelle prossime settimane.

“Non dire gatto se non ce l'hai nel sacco” recita uno dei proverbi più popolari, pertanto **non ci sentiamo di cantar vittoria ed attendiamo le leggi in questione: di certo sta prendendo forma una delle richieste che come CISL FP abbiamo avanzato da tempo, nonostante ora “tutti” sono pronti a salire sul carro dei vincitori.**

Abbiamo chiesto l'immediata pubblicazione della Circolare con l'accordo firmato in data odierna, tenuto conto che la Notte dei musei è prevista il 18 maggio p.v.

#### **FRD E PROGRESSIONI ECONOMICHE 2024**

È proseguito il confronto sul Fondo risorse decentrate 2024, ovvero il maxi accordo da cui poi discendono molti dei pagamenti al personale: turnazioni, progetti nazionali e locali, posizioni organizzative e indennità per direttori di biblioteche e archivi e progressioni economiche.

È stato incrementato lo stanziamento per le turnazioni da 29 a 31 milioni; confermate le voci per indennità per centralinisti non vedenti, progetti nazionali di Produttività ed efficienza, indennità per direttori di biblioteche ed archivi.

**Confermato lo stanziamento di 4,5 milioni per un ulteriore accordo di progressioni economiche:** a stretto giro contiamo di essere convocati per apportare le dovute modifiche all'accordo sulle progressioni e procedere con il nuovo bando da farsi entro l'anno.

**Confermato lo stanziamento di 3 milioni e la definizione delle attività che andranno individuate per l'assegnazione degli incarichi di specifica responsabilità ovvero le posizioni organizzative per l'Area degli Assistenti** (art. 54 del CCNL Funzioni centrali 2019-2021).

**Sulle posizioni organizzative dei funzionari, confermato l'incremento delle risorse per gli istituti autonomi e per la riorganizzazione in atto**, con la previsione di una clausola di salvaguardia che ci consente, in corso di anno, di spostare le risorse dai "vecchi" ai "nuovi" centri di responsabilità e quindi garantire le posizioni organizzative ad esempio nei segretariati e delle DG soggette a riorganizzazione. Per i Segretariati regionali che, con tutta probabilità passeranno molte competenze alle SABAP capoluogo di regione, abbiamo proposto come CISL FP di incrementare le aree funzionali delle SABAP capoluogo di regione così da recepire in maniera strutturale le unità operative dei Segretariati, come da nota inviata al Capo di Gabinetto il 22 aprile scorso. L'incremento delle aree funzionali, che dovrà essere per forza di cose determinato nel DM di regolamentazione degli uffici periferici, permetterebbe di garantire le posizioni organizzative per i colleghi dei segretariati che transiteranno nella Soprintendenze. Il confronto seguirà nelle prossime riunioni, e potremo essere più precisi anche sulla cifra dei futuri progetti locali.

## DIRIGENTI TECNICI

Ad inizio settimana sono stati contrattualizzati i 49 dirigenti tecnici, per i quali a breve si procederà all'assegnazione delle sedi, con conseguente decadenza di alcuni dirigenti comma 6. Al netto del metodo che è stato utilizzato per la decadenza di questi incarichi, che non è di una Amministrazione che ha rispetto del lavoro svolto da questi colleghi, questo ha comportato delle difficoltà operative in diversi istituti, che si vanno ad aggiungere ai numerosi casi di istituti senza dirigente o con dirigenti nominati da poche settimane. Abbiamo segnalato all'Amministrazione che la "continuità amministrativa" non deve essere un mero esercizio di stile, ma ha dei risvolti pratici che devono essere tenuti in considerazione, così da garantire la piena funzionalità agli istituti, ivi compresi i pagamenti al personale in sospeso.

Abbiamo poi chiesto, congiuntamente ad altre OO.SS., di capire cosa l'Amministrazione intende fare per il **Giubileo del 2025**, che vedrà di certo un incremento dei flussi di visitatori a Roma e in generale in Italia, motivo per cui è necessario prevedere sin da ora le misure da mettere in campo, sia per le risorse umane che economiche per il personale.

L'Amministrazione ha poi comunicato che è in dirittura d'arrivo la revisione del testo sui **profili professionali**, che speriamo di sottoscrivere nelle prossime riunioni, così da **avviare il confronto sui passaggi di area**.

Cordiali saluti.

Roma, 10 maggio 2024

I coordinatori nazionali CISL FP MiC  
Giuseppe Nolè  
Valentina Di Stefano



[facebook/CislFpMic](https://facebook.com/CislFpMic)

[fp.mic@cisl.it](mailto:fp.mic@cisl.it)